

อัตราภาษีป้าย

อัตราภาษีป้าย

ประเภท 1 อักษรไทยล้วน



- (ก) ข้อความเคลื่อนที่/เปลี่ยนได้ 10บาท/500 ตร.ซม.
(ข) ข้อความไม่เคลื่อนที่/เปลี่ยนไม่ได้ 5บาท/500ตร.ซม.

ประเภท 2 อักษรไทยปนกับต่างประเทศ/ภาพ/เครื่องหมายอื่น

- (ก) ข้อความเคลื่อนที่/เปลี่ยนได้ 52บาท/500 ตร.ซม.
(ข) ข้อความไม่เคลื่อนที่/เปลี่ยนไม่ได้ 26บาท/500ตร.ซม.

ประเภท 3 ไม่มีอักษรไทย/อักษรไทยอยู่ใต้/ต่ำกว่าอักษรต่างประเทศ

- (ก) ข้อความเคลื่อนที่/เปลี่ยนได้ 52บาท/500 ตร.ซม.
(ข) ข้อความไม่เคลื่อนที่/เปลี่ยนไม่ได้ 50บาท/500ตร.ซม.

ถ้าเป็นป้ายที่ไม่มีขอบเขตกำหนดได้

ให้ถือว่าอักษร ภาพ หรือ เครื่องหมายที่อยู่ริมสุด
เป็นขอบเขตสำหรับกำหนดส่วนกว้างที่สุดและยาวที่สุด
และคำนวณตาม เมื่อคำนวณพื้นที่ของป้ายแล้ว ถ้ามีเศษเกิน
กึ่งหนึ่งของหาร้อยตารางเซนติเมตร ให้นับเป็นหาร้อยตาราง
เซนติเมตร
ถ้าไม่เกินกึ่งหนึ่ง ให้ปัดทิ้ง

- ✓ ถ้ามีอัตราที่ต้องเสียภาษีต่ำกว่าป้ายละ 200 บาท
- ✓ ให้เสียภาษีป้ายละ 200 บาท



เทศบาลตำบลทกพรหม

ประชาสัมพันธ์

ภาษีป้าย



ทำความรู้จักกับ ภาษีป้ายโฆษณา

กองคลัง งานจัดเก็บและพัฒนารายได้
ติดต่อสอบถามเพิ่มเติม
โทร 039-600774

ภาษีป้าย

ป้าย หมายถึง ป้ายแสดงชื่อ ยี่ห้อ เครื่องหมายที่ใช้ประกอบการค้าหรือโฆษณาเพื่อหารายได้ไม่ว่าจะแสดงหรือโฆษณาไว้ที่วัตถุใดๆ ด้วยอักษร ภาพ หรือ เครื่องหมายที่เขียน แกะสลัก จารึก หรือทำให้ปรากฏด้วยวิธีใดๆ

ผู้มีหน้าที่เสียภาษี

1. เจ้าของป้าย
2. กรณีไม่อาจหาตัวเจ้าของป้ายได้ ให้ครอบครองอาคารหรือที่ดินเป็นที่ติดตั้งป้ายเป็นผู้มีหน้าที่เสียภาษีป้ายตามลำดับ

ระยะเวลาการชำระภาษี

1. ตั้งแต่เดือนมกราคม - มีนาคมของทุกปี
2. ติดตั้งป้ายใหม่หลังเดือนมีนาคมหรือ เปลี่ยนแปลงแก้ไขพื้นที่ป้ายทำให้ต้องเสียเงินเพิ่ม ให้ยื่นแบบแสดงรายการเสียภาษีป้ายหรือการเปลี่ยนแปลงแก้ไขป้าย
3. กรณีที่มีการโอนป้ายผู้รับโอนจะต้องแจ้งพนักงานเจ้าหน้าที่ภายใน 30 วัน

กรณีติดตั้งป้ายใหม่ ติดตั้งหรือแสดงในปีแรกให้เสียภาษีป้ายตั้งแต่วันเริ่มติดตั้งหรือแสดงจนถึง วันสิ้นปีและให้คิดภาษีป้ายเป็นรายงวด งวดละ 3 เดือนของปี โดยเริ่มเสียภาษีป้ายตั้งแต่วัดที่ติดตั้งป้ายจนถึงงวดสุดท้ายของปี

- งวดที่ 1 มกราคม - มีนาคม =100%
งวดที่ 2 เมษายน - มิถุนายน =75%
งวดที่ 3 กรกฎาคม - กันยายน=50%
งวดที่ 4 ตุลาคม - ธันวาคม =25%

เอกสารที่ใช้กรณีติดตั้งใหม่

- รูปถ่ายป้าย
- วัดขนาดความกว้าง X ความยาว
- สำเนาทะเบียนบ้าน
- บัตรประจำตัวประชาชน

เอกสารที่ใช้กรณีภาษีป้าย (รายเดิม)

1. หนังสือแจ้งประเมินภาษีป้าย
2. ใบเสร็จรับเงินการเสียภาษีครั้งสุดท้าย

ขั้นตอนการชำระภาษี

1. ยื่นแบบแสดงรายการภาษีป้าย(ภ.ป.1)ภายในเดือนมีนาคมของทุกปี
2. พนักงานเจ้าหน้าที่ตรวจพิจารณาแบบเพื่อประเมินภาษี
3. แจ้งการประเมินภาษีป้าย (ภ.ป.3)
4. รับชำระภาษี > ออกใบเสร็จรับเงิน

แสดงหลักฐานการเสียภาษีป้ายไว้ ณ ที่เปิดเผยในสถานที่ประกอบการ

กรณีเงินเพิ่ม

1. ไม่ยื่นแบบฯ ภายในกำหนด ให้เสียเงินเพิ่ม 10% ของค่าภาษีเงินแต่จะมายื่นแบบฯ ก่อนที่ พนง. จนท. แจ้งเตือนให้เสียเงินเพิ่ม 5% ของค่าภาษี
2. ยื่นแบบฯ ไม่ถูกต้องทำให้เสียภาษียกเว้นให้คิดเงินเพิ่ม 10% ของภาษีที่ประเมินเพิ่มเติม เว้นแต่ได้มาแก้ไขแบบฯ ให้ถูกต้องก่อน พนง.จนท. แจ้งการประเมิน (ภ.ป.3) ก็ไม่เสียเงินเพิ่ม
3. กรณีชำระภาษีป้ายภายในกำหนดให้เสียเงินเพิ่มร้อยละ 2 ต่อเดือนของภาษีป้าย

การอุทธรณ์

เมื่อเห็นว่าการประเมินภาษีป้ายไม่ถูกต้องให้ยื่นคำร้องอุทธรณ์ภายใน 30 วันนับแต่วันที่ได้รับการแจ้งการประเมิน

บทลงโทษ

ผู้ใดโดยรู้อยู่แล้วหรือโดยจงใจแจ้งข้อความอันเป็นเท็จให้ถือคำเท็จตอบคำถามด้วยถ้อยคำอันเป็นเท็จหรือนำพยานหลักฐานเท็จมาแสดงเพื่อหลีกเลี่ยงหรือพยายามหลีกเลี่ยงการเสียภาษีป้ายต้องระวางโทษจำคุกไม่เกิน 1 ปี หรือปรับตั้งแต่ 5,000-50,000 บาท หรือทั้งจำทั้งปรับ ผู้ใดจงใจไม่ยื่นแบบแสดงรายการภาษีป้ายต้องระวางโทษปรับตั้งแต่ 5,000-50,000 บาท